

AKCIONARSKO DRUŠTVO „MONTECARGO“ PODGORICA

Broj: 3028/4-1

Podgorica, 12.05.2023.godine

Na osnovu člana 39 Zakona o radu („Službeni list Crne Gore“ broj 74/19, 8/2021, 59/2021, 68/2021 i 145/2021), člana 172 Zakona o privrednim društvima („Službeni list Crne Gore“ broj 65/20), člana 74 Statuta Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica od aprila 2021.godine, Aneksa IX Kolektivnog ugovora od oktobra 2016.godine i Odluke Odbora direktora o imenovanju izvršnog direktora Društva broj 3028/4 od 12. maja 2023.godine, zaključuje se

UGOVOR O PRAVIMA, OBAVEZAMA I ODGOVORNOSTIMA IZVRŠNOG DIREKTORA

I PREDMET UGOVORA

Član 1

Ovim Ugovorom utvrđuju se međusobna prava, obaveze i odgovornosti između Odbora direktora Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica, koje po Odluci Odbora direktora broj 4550/2 od 21.juna 2022.godine, zastupa predsjednik Odbora direktora Miroslav Brajović (u daljem tekstu:Društvo) i Izvršnog direktora Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica, Dragojević Dušanke JMB [REDACTED], specijalista strukovni ekonomista (u daljem tekstu: Izvršni direktor), imenovana po Odluci Odbora direktora Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica broj 3028/4 od 12. maja 2023.godine o imenovanju izvršnog direktora Društva.

Član 2

Pored pitanja iz člana 1, ovim Ugovorom utvrđuje se radno - pravni status i zarada Izvršnog direktora, njegova odgovornost , kao i druga pitanja međusobnih odnosa ugovornih strana.

Član 3

Izvršni direktor se nalazi u radnom odnosu u Društvu i ima sva prava kao i drugi zaposleni u Društvu, u skladu sa Zakonom, Statutom, Kolektivnim ugovorom i drugim aktima Društva.

Ovaj ugovor smatra se Ugovorom o radu u smislu odredbi Zakona o radu.

II PRAVA I OBAVEZE IZVRŠNOG DIREKTORA

Član 4

Izvršni direktor obavlja poslove utvrđene Zakonom, Statutom Društva, Kolektivnim ugovorom, odlukama Odbora direktora i drugim aktima Društva.

Izvršni direktor Društva sprovodi i izvršava odluke Odbora direktora i vodi tekuće poslovanje Društva i u tom smislu:

1. predstavlja i zastupa Društvo,
2. izvršava odluke odbora direktora,
3. odlučuje o raspolaganju finansijskim sredstvima Društva,

4. organizuje i vodi poslove Društva,
5. stara se i odgovara za zakonitost rada Društva, u granicama svojih ovlaštenja,
6. upravlja imovinom Društva i raspolaže fondovima, u skladu sa zakonom i odlukama Odbora direktora,
7. priprema i predlaže programe rada i razvoja,
8. predlaže unutrašnju organizaciju Društva i sistematizaciju radnih mjesta,
9. odlučuje o pravima i obavezama u vezi sa radom,
10. podnosi kvartalno izvještaj o radu i poslovanju Društva, kao i druge izvještaje,
11. odlučuje o zapošljavanju lica u Društvu, u skladu sa planovima i potrebama Društva,
12. zaključuje ugovore u ime Društva, u skladu sa svojim ovlaštenjima,
13. odlučuje o disciplinskoj odgovornosti zaposlenih,
14. preduzima odgovarajuće radnje iz oblasti organizacije željezničkog saobraćaja i izdaje odgovarajuće naloge u skladu sa Zakonom,
15. stara se o obezbjeđenju tehničko-tehnološkog jedinstva, bezbjednosti i urednosti željezničkog saobraćaja,
16. donosi odluke o rasporedu radnog vremena i preraspodjeli radnog vremena,
17. odlučuje o uvođenju rada dužeg od punog radnog vremena,
18. odobrava službena putovanja,
19. odlučuje o uvećanju zarade zaposlenima,
20. formira radne grupe i stručne komisije za izvršenje konkretnih zadataka,
21. imenuje komisije za godišnji popis imovine i donosi upustva o radu tih komisija i
22. vrši i druge poslove utvrđene ugovorom, Statutom i Zakonom.

Izvršni direktor zastupa i predstavlja Društvo u granicama svojih ovlaštenja i za svoj rad odgovara Odboru direktora.

Član 5

Pored prava i obaveza iz člana 4 ovog Ugovora, Izvršni direktor obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom, Kolektivnim ugovorom, Odlukama odbora direktora i aktima Društva.

Član 6

Izvršni direktor organizuje proces rada, rukovodi njime i vodi poslovanje Društva sa pažnjom dobrog privrednika.

Član 7

Izvršni direktor se obavezuje da povjerene poslove obavlja uredno i savjesno, vodeći prvenstveno računa o interesima i ugledu Društva i njegovom što boljem finansijskom poslovanju.

Član 8

Ovim Ugovorom Izvršni direktor se obavezuje da neće, za vrijeme njegovog važenja, za svoj ili tuđi račun obavljati poslove iz djelatnosti Društva, te da svoja znanja, poslovne kontakte, informacije i veze u Društvu neće koristiti za svoj ili tuđi interes.

Član 9

Izvršni direktor koristi godišnji odmor u dogovoru sa predsjednikom Odbora direktora.

II ZARADA IZVRŠNOG DIREKTORA

Član 10

Koeficijent za obračun zarade Izvršnog direktora je 19,00, a u skladu sa Aneksom IX Kolektivnog ugovora od oktobra 2016.godine.

Osnovna zarada se uvećava po osnovu minulog rada za svaku godinu rada, u skladu sa Kolektivnim ugovorom i Zakonom.

Pod radnim stažom u smislu prethodnog stava, smatra se radni staž priznat od nadležnih organa i evidentiran u radnoj knjižici.

Zarada se isplaćuje jedanput mjesečno.

Uz isplatu zarade Izvršnom direktoru se dostavlja i obračun zarade.

IV ODGOVORNOST IZVRŠNOG DIREKTORA

Član 11

Izvršni direktor je odgovoran za cjelishodnost i zakonitost rada Društva i bezbjedno i uredno funkcionisanje željezničkog prevoza.

Za svoj rad Izvršni direktor je odgovoran Odboru direktora Društva.

Odbor direktora će nakon podnešenih izvještaja o radu i poslovanju Društva, ocjenjivati rad Izvršnog direktora.

Član 12

Sve podatke o poslovanju Društva, njegovih funkcionalnih i organizacionih cjelina i poslovnih partnera koje sazna tokom trajanja ovog Ugovora, Izvršni direktor će čuvati trajno kao poslovnu tajnu.

V TRAJANJE UGOVORA

Član 13

Izvršni direktor se imenuje na period od četiri (4) godine, počev od 12. maja 2023.godine, shodno Odluci Odbora direktora 3028/4 od 12. maja 2023.godine.

Mandat izvršnog direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan.

Mandat izvršnog direktora prestaje i u slučaju prestanka ispunjavanja uslova za imenovanje utvrđenih Statutom i zakonom, kao i u slučaju prestanka radnog odnosa po sili zakona.

Član 14

Ugovor se može raskinuti i prije isteka mandata iz člana 13 ovog Ugovora, saglasnošću strana ili jednostranom izjavom volje.

Član 15

Odbor direktora će raskinuti ovaj Ugovor ako:

- Izvršni direktor podnese ostavku,
- Izvršni direktor po mišljenju Odbora direktora na zadovoljavajući način ne izvršava obaveze utvrđene ovim Ugovorom, Biznis planom ili drugim aktima Društva,
- Odlukom suda Izvršnom direktoru bude zabranjeno da obavlja poslove utvrđene ovim Ugovorom i
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Izvršni direktor može podnijeti ostavku prije isteka svog mandata, na način da o tome obavijesti Odbor direktora najmanje 15 dana prije podnošenja ostavke.

Ostavka proizvodi dejstvo u odnosu na Društvo danom podnošenja, osim ako u ostavci nije naveden kasniji datum.

Član 16

Prestankom funkcije, Izvršni direktor ima pravo rasporeda, uz zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme, na drugo radno mjesto koje odgovara njegovom nivou kvalifikacija i radnom iskustvu, pri čemu isti zadržava koeficijent zarade izvršnog direktora za period u kojem bi obavljao funkciju izvršnog direktora do kraja mandata, a nakon isteka tog perioda koeficijent zarade ne može biti manji od onog koji je predviđen za radno mjesto direktora sektora, u periodu ne manjem od 24 mjeseca.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 17

Zaključivanjem ovog Ugovora, Izvršni direktor potvrđuje da je upoznat sa svim normativnim aktima Društva i da isti prihvata.

Član 18

Sa danom potpisivanja ovog Ugovora prestaje da važi Ugovor o radu broj 120/86 od 30.06.2009.godine (izuzev člana 1 – zaključen ugovor o radu na neodređeno vrijeme), Aneks 1 Ugovora o radu broj 28/30 od 11.01.2010.godine, Aneks 2 Ugovora o radu broj 6150/118 od 13.09.2013.godine, Aneks 3 Ugovora o radu broj 620/213 od 31.12.2014.godine, Aneks 4 Ugovora o radu broj 7820/64 od 30.12.2016.godine, Aneks 5 Ugovora o radu broj 6350/54 od 29.09.2017.godine, Aneks 6 Ugovora o radu broj 4980/49 od 23.07.2018.godine, Aneks 7 Ugovora o radu broj 2126/2 od 01.04.2020.godine i Ugovor o pravima, obavezama i odgovornostima VD Izvršnog direktora.

Član 19

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih jedan primjerak pripada Izvršnom direktoru, a tri primjerka zadržava Društvo.

IZVRŠNI DIREKTOR

Dušanka Dragojević



PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA



Miroslav Brajović



MONTECARGO

AD Podgorica JSC

Broj: 7230/297-2

Podgorica, 22.10.2024.godine

Na osnovu člana 47 stav 1 tačka 1 i 3 Zakona o radu („Službeni list Crne Gore“ broj 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21, 77/24, 84/24, 86/24), Zakona o privrednim društvima (Sl. list CG 65/20), Statuta Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica od aprila 2021. godine, Kolektivnog ugovora Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica od januara 2010. godine, Izmjena i dopuna Kolektivnog ugovora od oktobra 2010.godine, Aneksa Kolektivnog ugovora: Aneks I od jula 2011.godine, Aneks II od januara 2012.godine, Aneks III od maja 2013.godine, Aneksa IV od septembra 2013.godine, Aneksa V od septembra 2013.godine, Aneksa VI od oktobra 2013.godine i Aneksa VII od januara 2014.godine, Aneksa VIII od jula 2014.godine, Aneksa IX od oktobra 2016.godine, Aneksa X od septembra 2017.godine, Aneksa XI od januara 2017.godine, Aneksa XII od jula 2018.godine, Aneksa XIII od decembra 2018.godine, Aneks XIV od jula 2021.godine, Aneks XV od decembra 2021.godine, Aneks XVI od februara 2022.godine, Aneks XVII od maja 2022.godine, Aneks XVIII od novembra 2022.godine, Aneks XIX od decembra 2022.godine, Aneksa XX od avgusta 2023.godine, Aneksa XXI od oktobra 2023.godine, Aneksa XXII od novembra 2023.godine, Aneksa XXIII od januara 2024.godine, Aneksa XXIV od maja 2024.godine, Aneksa XXV od oktobra 2024.godine, Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica od oktobra 2024.godine, Ponude za zaključenje aneksa i Izjašnjenja povodom ponude, zaključuje se

ANEKS 1

Ugovora o pravima, obavezama i odgovornostima Izvršnog direktora broj 3028/4-1 od 12.05.2023.godine.

Član 1

Aneks 1 Ugovora o pravima, obavezama i odgovornostima Izvršnog direktora, zaključuje se između Odbora direktora Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica, koje zastupa predsjednik Odbora direktora Brajović Miroslava i Izvršnog direktora Dragojević Dušanke JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: Izvršni direktor).

Član 2

Član 10 stav 1 osnovnog Ugovora o pravima, obavezama i odgovornostima Izvršnog direktora, mijenja se i glasi:

„Koeficijent za obračun zarade Izvršnog direktora je 20,00, u skladu sa Aneksom XXV kolektivnog ugovora od oktobra 2024.godine.“

Član 3

Ostale odredbe osnovnog Ugovora o pravima, obavezama i odgovornostima Izvršnog direktora, a koje nisu predmet ovog Aneksa se ne mijenjaju i obavezujuće su za obje ugovorne strane.

Član 4

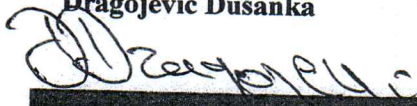
Ovaj Aneks stupa na snagu danom zaključivanja i sastavni je dio osnovnog Ugovora o pravima, obavezama i odgovornostima Izvršnog direktora.

Član 5

Ovaj Aneks je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 3(tri) primjerka zadržava Društvo, a 1(jedan) primjerak Izvršni direktor.

IZVRŠNI DIREKTOR

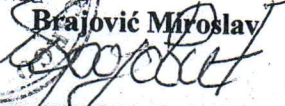
Dragojević Dušanka



PREDSEDNIK ODBORA DIREKTORA

Podgorica

Brajović Miroslav



AD MONTECARGO JSC Podgorica

Crna Gora – Montenegro, 20 000 Podgorica, Trg Golootačkih žrtava 13, P.O. Fah. 263

Tel: + 382 20 441 306 ; Fax: + 382 20 601 525 ; E-mail: pravni@montecargo.me

www.montecargo.me